

„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

Bargłów Kościelny, dnia 16.01.2017r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Bargłów Kościelny, ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny, zwraca się z zapytaniem o cenę na opracowanie kompletnego programu rewitalizacji w ramach projektu pn. „Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

#### I. Informacje o Zamawiającym:

Gmina Bargłów Kościelny  
ul. Augustowska 47  
16-320 Bargłów kościelny  
tel. (87) 642-40-11

#### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) zgodnie z art. art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Opracowanie kompletnego programu rewitalizacji, w tym przeprowadzenie analizy i diagnozy obszaru zdegradowanego, wynagrodzenie urbanisty za załączniki mapowe do wniosku o wyznaczenie obszaru zdegradowanego, analiza uwarunkowań planistycznych (z istniejących opracowań planistycznych) załączniki graficzne do diagnozy, projekt uchwały z załącznikami graficznymi (art. 11 ust. 4) i uzasadnieniem, załączniki określające podobszary GPR (art. 14 ust. 3), opis powiązań GPR ze studium (art. 15 ust. 1 pkt 2), wskazanie sposobu realizacji GPR w zakresie planowania przestrzennego gminy (art. 15 ust. 1 pkt 2), wskazanie sposobu realizacji GPR w zakresie planowania przestrzennego gminy (art. 15 ust. 1 pkt 13 i 14).

Analiza i diagnoza powinny opierać się na możliwie najnowszych dostępnych danych. W przypadku braku jakichkolwiek danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie.

Wyniki analiz winny być zobrazowane na mapach oraz w postaci tabelarycznej i wykresów. Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.

Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia należy opracować w oparciu o „Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.

Dokumenty, będące przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z aktualnymi dokumentami unijnymi, wojewódzkimi, powiatowymi, jak również z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których jest ujęta Gmina Bargłów Kościelny.

Opracowany program rewitalizacji winien zawierać co najmniej:

- opis powiązań programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy,
- diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych wraz z opisem skali i charakteru potrzeb rewitalizacyjnych,

„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

- zasięgi przestrzenne obszaru/obszarów rewitalizacji, tj. określenie, w oparciu o inne dokumenty strategiczne gminy lub diagnozę i identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych, terytorium/terytoriów najbardziej wymagających wsparcia,
- wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji (planowany efekt rewitalizacji),
- cele rewitalizacji oraz odpowiadające zidentyfikowanym potrzebom rewitalizacyjnym kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk,
- listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, co najmniej nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu, szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenie w odniesieniu do celów rewitalizacji),
- charakterystykę pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową,
- mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji,
- indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do przedsięwzięć, o których mowa w lit. f oraz g, z indykatywnymi wielkościami środków finansowych z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE),
- mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji,
- system realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji,
- system monitoringu i oceny skuteczności działań i system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty w edytowalnej i nieedytowalnej wersji elektronicznej (doc, .pdf) - w 2 egzemplarzach oraz w wersji papierowej w formacie A4 (w wersji kolorowej) - w 3 egzemplarzach.

2. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania, zobowiązany będzie do:

- przeprowadzenia 3 konsultacji społecznych dot.:
    - projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji,
    - projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji,
    - projektu gminnego programu rewitalizacji,zapewniających udział min. 40 przedstawicieli społeczności lokalnych oraz innych partnerów w tym organizacji społecznych, gospodarczych i pozarządowych zaangażowanych w przedsięwzięcia rewitalizacyjne.
- Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikom cateringu (obiad w postaci II dania – mięso, ziemniaki, surówka + napój, oraz drobny poczęstunek w trakcie trwania całych konsultacji – woda, napoje, paluszki itp.), a także druk materiałów promocyjnych na spotkanie dla wszystkich uczestników (w tym ulotek, plakatów).
- Zamawiający zastrzega, iż konsultacje nie mogą być przeprowadzone jednego dnia.
- Zorganizowania szkolenia dla członków Komitetu Rewitalizacji i zespołu projektowego odpowiedzialnego za przygotowanie i wdrażanie Programu Rewitalizacji,

„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

- uczestniczenia w spotkaniach z Radnymi Rady Gminy Bargłów Kościelny oraz prezentacji projektu Programu Rewitalizacji podczas uchwalania na sesji Rady Gminy,
- uaktualnienie/uzupełnienie Programu Rewitalizacji zgodnie z uwagami Zespołu ds. Rewitalizacji wskazanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.

#### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca zapewni, że dokumentacja będzie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów i będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

2. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączne, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich tak przez Zamawiającego i osoby trzecie bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz zmian i adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.

**Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020.**

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 11.08.2017 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający następujący warunek:

1. W ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządzili co najmniej jeden program rewitalizacji.  
Poprzez sporządzenie Zamawiający rozumie przyjęcie dokumentu przez jednostkę zlecającą zamówienie.

#### **VI. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:**

1. Wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dokumentów, czy zostały wykonane należycie.

#### **VII. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferent winien podać cenę ryczałtową za wykonanie całości zamówienia. Cenę należy podać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Kopie dołączonych do oferty dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem wraz z pieczęcią wnioskodawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

### VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Bargłów Kościelny przy ul. Augustowskiej 47, 16-320 Bargłów Kościelny w Sekretariacie Urzędu, pokój nr 5 lub przesać na adres Urzędu Gminy Bargłów Kościelny w zamkniętej kopercie opisanej w sposób następujący:

Urząd Gminy w Bargłowie Kościelnym  
ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny  
**„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”**

Z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem: 25.01.2017 r.”

### Oferty należy składać do dnia 25.01.2017r.

Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym, Zamawiający niezwłocznie zwróci Oferentom bez ich rozpatrywania.

### IX. Kryteria oceny ofert:

#### 1. Cena – 70 % (70 pkt)

Liczba punktów za to kryterium liczona będzie według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 70 \text{ pkt},$$

gdzie: C = liczba punktów za kryterium cena  
C<sub>min</sub> = najniższa cena wynikająca z ofert  
Cx = niepodlegających odrzuceniu  
cena oferty badanej

#### 2. Wiedza i doświadczenie – 30 % (30 pkt)

Liczba punktów za to kryterium liczona będzie według wzoru:

$$W = W_x / W_{\max} \times 30 \text{ pkt},$$

gdzie: W = liczba punktów za kryterium wiedza  
W<sub>max</sub> = największa ilość sporządzonych programów rewitalizacji spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu  
W<sub>x</sub> = ilość sporządzonych programów rewitalizacji oferty badanej

Łączna ilość punktów, które zdobędzie Wykonawca = C+W

Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdu oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia.

### X. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
2. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
3. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

### XI. Osoba uprawniona do kontaktu:

„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

Radosław Wawiórko, tel. (87) 642-40-11.

**XII. Warunki wykluczenia:**

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu podmioty powiązane z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji.
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej.
5. Pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

**XIII. Odrzucenie oferty:**

1. Oferty, których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego zostaną odrzucone.
2. Oferta złożona przez Oferenta niespełniającego warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie odrzucona.

**XIV. Załączniki do zapytania ofertowego**

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

Zastępca Wójta

  
Radosław Wawiórko



„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DANE WYKONAWCY**

Nazwa/imię nazwisko: .....  
Siedziba: .....  
Numer telefonu: (0.....) .....  
Nr faksu: (0.....) .....  
Adres e-mail: .....  
Numer REGON: ..... NIP: .....  
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości:

**Wartość ogółem brutto**.....zł  
(słownie: .....)  
w tym podatek VAT (..... %), tj. ....zł,  
na które składa się:

1. Przygotowanie i opracowanie programu rewitalizacji ..... zł brutto,
2. Konsultacje społeczne dot. projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji:
  - wynagrodzenie prelegenta ..... zł brutto,
  - catering ..... zł brutto,
  - druk materiałów promocyjnych na spotkanie (w tym ulotek, plakatów) ..... zł brutto.
3. Konsultacje społeczne dot. projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji,
  - wynagrodzenie prelegenta ..... zł brutto,
  - catering ..... zł brutto,
  - druk materiałów promocyjnych na spotkanie (w tym ulotek, plakatów) ..... zł brutto.
4. Szkolenie dla członków Komitetu Rewitalizacji i zespołu projektowego odpowiedzialnego za przygotowanie i wdrażanie Programu Rewitalizacji:
  - wynagrodzenie trenera ..... zł brutto.
5. Konsultacje społeczne dot. projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji,
  - wynagrodzenie prelegenta ..... zł brutto,
  - catering ..... zł brutto,
  - druk materiałów promocyjnych na spotkanie (w tym ulotek, plakatów) ..... zł brutto.

Poniżej przedstawiam wykaz sporządzonych przeze mnie programów rewitalizacji:

**WYKAZ USŁUG**

Lp.	Przedmiot wykonanej usługi	Wartość zamówienia	Termin i miejsce	Nazwa Zamawiającego



„Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bargłów Kościelny”

		brutto	wykonania	
1.				
2.				
3.				
...				

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

**Oświadczam, że:**

1. Akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym.
2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Zapytaniem ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Uzyskałem/łam wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. Uważam się związany/na niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia terminu składania ofert.
6. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Nie jestem podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty, które stanowią integralną jej część, są:

1. ....
2. ....
3. ....
- (...). ....

Miejscowość ..... dnia ...../...../.....r.

.....  
(Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
w obrocie prawnym do reprezentowania Oferenta)