

UMOWA Z OCHOTNICZĄ STRAŻĄ POŻARNĄ

Na mocy art. 7 w związku z art. 3 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2490) w dniu **04 stycznia 2022 r.**, w miejscowości Bargłów Kościelny

zawiera się umowę pomiędzy:

Gminą Bargłów Kościelny, ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny, tel. 87 6424011, mail barglow@barglow.dt.pl NIP: 8461597922, REGON 000534049 reprezentowaną przez Wójta Gminy Bargłów Kościelny – Radosława Wawiórko, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Doroty Osewskiej
zwaną dalej Gminą

a

Ochotniczą Strażą Pożarną w Bargłówce, z siedzibą w Bargłówka 26A, 16-320 Bargłów Kościelny, NIP: 8461534695, KRS: 0000100915, REGON: 791012128, reprezentowaną przez Prezesa - Rafał Grajewski oraz Skarbnika - Czesław Bronakowski
zwaną dalej Strażą,
a wspólnie Stronami

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) Gmina Bargłów Kościelny wykonuje zadanie własne w postaci zapewnienia mieszkańcom Gminy Bargłów Kościelny porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego,
2. Gmina Bargłów Kościelny posiada osobowość prawną i jest niezależnym od Ochotniczej Straży Pożarnej w Bargłówce podmiotem prawa, posiadającym swoje organy, majątek, zadania oraz stanowiącym na swoim terenie samorządowe prawo miejscowe,
3. Ochotnicza Straż Pożarna w Bargłówce posiada osobowość prawną, jest niezależnym prawnie od Gminy Bargłów Kościelny stowarzyszeniem posiadającym swoje organy, majątek, zadania oraz prawo wewnętrzne,
4. Straż jest obowiązana poinformować gminę w ciągu 7 dni od dnia powzięcia wiedzy o fakcie zagrożenia utraty przez straż osobowości prawnej.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, że straż na terenie gminy, a także poza nią będzie wykonywać następujące zadania w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska przez:
 - 1) prowadzenie działań ratowniczych, udział w działaniach ratowniczych oraz akcjach ratowniczych, a także udział w działaniach prowadzonych przez inne służby, inspekcje i straże,
 - 2) udział w alarmowaniu i ostrzeganiu ludności o zagrożeniach,

- 3) udział w ochronie ludności,
- 4) wykonywanie kwalifikowanej pierwszej pomocy,
- 5) organizowanie ćwiczeń oraz udział w szkoleniach, ćwiczeniach i zawodach sportowo-pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty,
- 6) zabezpieczanie obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym,
- 7) propagowanie zasad i dobrych praktyk w zakresie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
- 8) organizowanie przedsięwzięć służących krzewieniu sportu i kultury fizycznej,
- 9) organizowanie przedsięwzięć oświatowo-kulturalnych propagujących wiedzę i umiejętności w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- 10) upowszechnianie i wspieranie współdziałania między lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- 11) propagowanie zasad udzielania pierwszej pomocy,
- 12) wspieranie gminy w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej,
- 13) integrowanie społeczności lokalnej,
- 14) działalności na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury
- 15) działalności na rzecz rolników i członków ich rodzin

§ 3

ZASADY FINANSOWANIA STRAŻY

1. Straż jest finansowana przez gminę zgodnie z zasadami określonymi przez ustawę o ochotniczych strażach pożarnych oraz ustawę o ochronie przeciwpożarowej,
2. W ramach realizacji zadania własnego w zakresie ochrony przeciwpożarowej gmina zapewnia, stosownie do posiadanych sił i środków, ochotniczym strażom pożarnym:
 - 1) obiekty, tereny, pojazdy i sprzęt specjalistyczny, środki ochrony indywidualnej, umundurowanie i środki łączności oraz ich utrzymanie;
 - 2) ubezpieczenie strażaków ratowników OSP i kandydatów na strażaków ratowników OSP oraz członków młodzieżowych drużyn pożarniczych i dziecięcych drużyn pożarniczych, w tym ubezpieczenie grupowe, od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków, podczas wykonywania powierzonych zadań;
 - 3) badania lekarskie strażaków ratowników OSP przeprowadzane w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych;
 - 4) badania lekarskie kandydatów na strażaków ratowników OSP przeprowadzane w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych.

§ 4

TERMIN OBOWIĄZYWANIA I WYPOWIEDZENIE

1. Umowa jest zawarta na czas nieokreślony,
2. Umowa może zostać wypowiedziana na piśmie, przez każdą ze stron, bez podania przyczyny z okresem 6 miesięcznym,

3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron, z zachowaniem 6 miesięcznego okresu końcowego obowiązywania, liczonego od dnia zawarcia porozumienia o rozwiązaniu umowy,
4. Umowa wygasa z mocy samej umowy w dniu utraty przez straż osobowości prawnej

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden dla Straży,
2. Strony zapoznały się z treścią umowy przed jej podpisaniem i nie kwestionowały jej treści,
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, aneksy umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
4. Nieważność któregośkolwiek paragrafu lub punktu umowy nie powoduje nieważności całej umowy,
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie znajdują przepisy ustawy o ochronie przeciwpożarowej, ustawy o ochotniczych strażach pożarnych oraz kodeks cywilny
6. Wszelkie doręczenie należy dokonywać na adresy stron podane w umowie, pod rygorem uznania, że korespondencja została skutecznie doręczona,
7. Strony zobowiązane są do informowania się o zmianie swoich adresów do doręczeń,
8. Strony zobowiązują się rozwiązywać sporne kwestie w drodze negocjacji i mediacji, a w przypadku konieczności rozwiązanie sporu prawnego związanego z niniejszą umową na drodze sądowej, sądem właściwym jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby gminy.

Przedstawiciel Gminy

WÓJT
Radostaw Wawiórko
.....

SKARBNIK GMINY

sk
Dorota Osewska
.....

Gmina Bargłów Kościelny
ul. Augustowska 47
16-320 Bargłów Kościelny
tel. 87 642-40-91, fax 87 642-45-62
NIP 846-15-07-022

PRZEDSTAWICIEL OSP
OSP BARGŁÓWKA

Rafał Grajewski
Grajewski Rafał
.....

Gracia Broneloczo
.....

UCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
w Bargłównce
16-320 Bargłówn

11月23日 星期三
● 11月23日 星期三
● 11月23日 星期三