

ZARZĄDZENIE NR 5/2024
WÓJTA GMINY BARGŁÓW KOŚCIELNY
z dnia 10 maja 2024 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w Gminie Bargłów Kościelny.

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2023.2151)

zarządzam, co następuje:

§1.

Na terenie Gminy Bargłów Kościelny przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§2.

Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§3.

1. Kontrole przeprowadzane są przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bargłowie Kościelnym.
2. Wzór upoważnienia dla członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bargłowie Kościelnym stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji.

§4.

1. Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2024.236).
2. Organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo przedsiębiorców kontrola może zostać przeprowadzona bez upoważnienia.

§5.

1. Z przeprowadzonej kontroli Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

Schemat procedury kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w Gminie Bargłów Kościelny stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia


WÓJTA
Radosław Wawiórko

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U.2023.2151) oraz art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2024.236) upoważniam członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bargłowie Kościelnym w osobie:

(imię i nazwisko)

do przeprowadzenia za okazaniem dowodu osobistego, kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Bargłów Kościelny, udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U.2023.2151), u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych:

(imię i nazwisko - nazwa i adres przedsiębiorcy)

Zakres kontroli: Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Bargłów Kościelny wymienionych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U.2023.2151) Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli:

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli. Zobowiązany jest niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.
4. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać 12 dni roboczych.
5. Kontrolowany jest zobowiązany do składania niezbędnych wyjaśnień na żądanie kontrolującego.
6. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48-49, art. 50 ust. 1, 2, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2024.236)

Upoważnienie ważne jest na czas prowadzenia kontroli, jednak nie dłużej niż do dnia

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych

Wójt Gminy Bargłów Kościelny działając na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U.2023.2151), w związku z art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018r. r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2024.236)zawiadamia podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych:

(imię i nazwisko - nazwa i adres przedsiębiorcy)

o zamiarze przeprowadzenia kontroli w punkcie sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia niniejszego zawiadomienia, w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych:

(adres punktu sprzedaży)

Zakres kontroli: przestrzeganie przez przedsiębiorcę zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wymienionych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U.2023.2151)

Pouczenie:

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli. Zobowiązany jest niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.
4. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać 12 dni roboczych.
5. Kontrolowany jest zobowiązany do składania niezbędnych wyjaśnień na żądania kontrolującego.
6. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48-49, art. 50 ust. 1 ,2, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2024.236)

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Na podstawie art.18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023.2151), art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2024.236) oraz upoważnieniami Wójta Gminy Bargłów Kościelny nr,, z dnia do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie.....,

(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

prowadzonym przez,
(dane przedsiębiorcy)

zwanego dalej „kontrolowanym”.

I. CZYNNOŚCI KONTROLNE

Zawiadomienie o kontroli doręczono kontrolowanemu w dniu,

Kontrola została przeprowadzona w dniu.....

w.....

Zespół kontrolny składał się z:

1)

2)

3)

Ze strony kontrolowanego w kontroli brał udział:

a) Przedsiębiorca:,

b) Pełnomocnik:,

c) Pracownik*:

Przed przystąpieniem do kontroli okazano następujące upoważnienia:

.....
.....
.....

* niewłaściwe skreślić

Kontrolowany okazał/nie okazał* książkę/i kontroli.

Powód odmowy okazania książki kontroli:

.....

Kontrolowany okazał następujące dokumenty:

.....

Kontrolowany odmówił okazania następujących dokumentów:

.....

Powód odmowy okazania dokumentów:

.....

II. USTALENIA KONTROLI

W wyniku kontroli stwierdzono, co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych

1) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % zawartości alkoholu oraz piwa:

- a) zezwolenie - okazano
- b) zezwolenie - nie okazano*

uwagi:.....

2) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5 % do 18% zawartości alkoholu, z wyjątkiem piwa:

- a) zezwolenie - okazano
- b) zezwolenie - nie okazano*

uwagi:.....

3) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18 % zawartości alkoholu:

- a) zezwolenie - okazano
- b) zezwolenie - nie okazano*

uwagi:.....

4) Wniesienie opłaty za korzystanie z zezwoleń/zezwolenia*:

- a) dowód wpłaty okazano
- b) nie okazano dowodu wpłaty*

uwagi:.....

* niewłaściwe skreślić

5) Zaopatrywanie się w napoje alkoholowe (*przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury*)

- a) okazano faktury dostawcy,
- b) nie okazano faktur dostawcy*

uwagi:.....

6) Wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł:

- a) stwierdzono
- b) nie stwierdzono*

uwagi:.....

7) Tytuł prawny do lokalu (*własność, najem, dzierżawa, inne - jakie*)

- a) okazano umowę
- b) okazano akt notarialny
- c) okazano inny dokument*

uwagi:.....

8) Prowadzenie sprzedaży:

- a) jest zgodne z udzielonym zezwoleniem,
- b) nie jest zgodne z udzielonym zezwoleniem*

uwagi:.....

2. Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

1) Przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym:

- a) nie stwierdzono złamania zakazu,
- b) stwierdzono złamanie zakazu*

uwagi:.....

2) Przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt lub pod zastaw:

- a) nie stwierdzono złamania zakazu,
- b) stwierdzono złamanie zakazu*

uwagi:.....

3) Przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży:

- a) nie stwierdzono złamania zakazu,
- b) stwierdzono złamanie zakazu*

uwagi:.....

* niewłaściwe skreślić

4) Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz informacje dla klientów

- a) informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe) TAK/NIE
- b) informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim TAK/NIE
- c) informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym TAK/NIE
- d) informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw TAK/NIE

- e) informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki TAK/NIE
 - f) informacja o godzinach otwarcia placówki handlowej TAK/NIE
 - g) przestrzeganie zakazu reklamy zgodnie z art.13¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi TAK/NIE
 - nie stwierdzono złamania zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych,
 - stwierdzono złamanie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych*
- uwagi:.....

Uwagi, informacje i wyjaśnienia kontrolowanego:

.....

.....

.....

.....

.....

Uwagi i zalecenia zespołu kontrolnego:

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki do protokołu:

.....

.....

.....

.....

* niewłaściwe skreślić

Na tym protokół zakończono i podpisano. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla przedsiębiorcy i Wójta Gminy Bargłów Kościelny.

Podpisy zespołu kontrolnego:

1.

2.

3.

Data, podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej:

.....

SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI PRZESTRZEGANIA ZASAD I WARUNKÓW KORZYSTANIA Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE BARGŁÓW KOŚCIELNY

Na podstawie art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 06.03.2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2024.236) organ kontroli zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej ogólny schemat tych procedur kontroli, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Podstawa prawna kontroli:

1. Art. 18 ust. 8 oraz art. 183 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.2023.2151).
2. Rozdział 5 (art. 45-64) ustawy z dnia 06.03.2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2024.236).

I. Zakres przedmiotowy kontroli:

1) Przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

- a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11¹ ustawy (dowód wniesionej opłaty),
- c) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
- d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
- e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu. z którym organ kontroli nie przeprowadza kontroli, w przypadku gdy ma ona dotyczyć przedmiotu kontroli objętego uprzednio zakończoną kontrolą przeprowadzoną przez ten sam organ.

II. Zakres podmiotowy kontroli:

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie zezwoleń wydanych przez Wójta Gminy Bargłów Kościelny.

W szczególności kontrolowane będą punkty sprzedaży alkoholu:

- na które wpływają skargi lub interwencje,
- wobec których prowadzono postępowanie o cofnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Przy planowaniu kontroli uwzględnia się zapis art. 58 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców, zgodnie z którym organ kontroli nie przeprowadza kontroli, w przypadku gdy ma ona dotyczyć przedmiotu kontroli objętego uprzednio zakończoną kontrolą przeprowadzoną przez ten sam organ.

III. Osoby przeprowadzające kontrolę:

Upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bargłowie Kościelnym. W razie potrzeby, w asyście funkcjonariuszy Policji.

IV. Dokumenty wymagane przez organ kontrolny od przedsiębiorcy podczas kontroli:

- 1) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z aktualną opłatą,
- 2) tytuł prawny do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży,
- 3) faktury zakupu napojów alkoholowych.

V. Dokumenty sporządzane podczas kontroli:

Protokół kontrolny.

VI. Inne uwagi:

- 1) Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli (art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców),
- 2) kontrole przeprowadza się po uprzednim pisemnym zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli (za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 48 ust. 11 ustawy Prawo przedsiębiorców),
- 3) przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania książki kontroli przedsiębiorcy oraz do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w razie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 i art. 57 ustawy Prawo przedsiębiorców)