

ZAPYTANIE OFERTOWE

(o wartości szacunkowej do 30.000 euro)

Gmina Bargłów Kościelny
ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny,
tel. /087/ 642 40 11 e-mail: barglow@barglow.dt.pl
zaprasza do składania ofert w postępowaniu
pod nazwą:

Zakup sprzętu ratowniczo – gaśniczego i umundurowania dla
jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP Dreństwo,
OSP Tajno Stare) 2

Zatwierdził:

Wójt

Radosław Wawiórko

ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa i adres Zamawiającego
Zamawiającym jest
Gmina Bargłów Kościelny
Adres: ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny
NIP: 846-159 -79-22 **REGON:** 790670941
Tel./faks: 87 642-40-11
Adres e-mail: barglow@barglow.dt.pl
Adres strony internetowej: <http://www.barglow.dt.pl>
<http://bip.ug.barglow.wrotapodlasia.pl/>
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30

ROZDZIAŁ II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przedstawienie oferty cenowej na sprzedaż i dostarczenie zamówienia do Urzędu Gminy w Bargłowie Kościelnym, ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny obejmującego nowy sprzęt w postaci:

Lp.	Nazwa i opis zamówienia	Jednostka miary	Ilości
1	<u>Tłumica metalowa z drążkiem</u> Charakteryzująca się: - Tłumica metalowa - Składany drążek teleskopowy - Zbudowana ze składanego stalowego drążka o dużej wytrzymałości i piór. Dane techniczne: - szerokość tłumicy: 330 mm - średnica drążka: 25 mm - długość części roboczej tłumiącej: 500 mm - długość drążka: 1500 mm - długość komplety po złożeniu: 188 cm - waga kompletu: max 1,5 kg	Sztuka	1
2	<u>Rękawice strażackie</u> Charakteryzujące się: - przeznaczeniem do ratownictwa technicznego - konstrukcja rękawicy z nylonu oraz skóry naturalnej ze wzmocnieniami u nasady kciuka, - mankiet elastyczny zapinany na rzep - wstawki materiału o jasnożółtym kolorze dla lepszej widoczności - muszą posiadać Norma EN 388:2003-12 Odporność na ścieranie - 3 Odporność na cięcie ostrzem - 2 Odporność na rozerwanie - 3 Odporność na przebicie - 3 Chwytność - 5	Para	1

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
18000000-9 – Odzież, obuwie, artykuły bagażowe i dodatki
35000000-4 – Sprzęt bezpieczeństwa, gaśniczy, policyjny i obronny

ROZDZIAŁ III **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji oferty nie później niż **do 10.10.2020 r.**

ROZDZIAŁ IV **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ V **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Urząd Gminy w Bargłowie Kościelnym
ul. Augustowska 47
16-320 Bargłów Kościelny
tel: 87 642-40-11 w. 16 lub 665-729-099
fax **(087) 642 45 62**
e-mail: rogowski@barglow.dt.pl
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Marcin Rogowski
Godziny pracy od poniedziałku do piątku: od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ VI **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie) musi

zostać dołączone do oferty.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, by każda, zawierająca jakąkolwiek treść, strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
 - a) formularz oferty, sporządzony wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego w Bargłowie Kościelnym przy ul. Augustowskiej 47, w terminie **do dnia 06.08.2020 r. do godziny 13:00 lub za pośrednictwem poczty e-mail pod adresem zapytania.ofertowe@barglow.dt.pl** Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.
2. Ofertę należy składać, przesyłać **z następującym dopiskiem**

„ Zakup sprzętu ratowniczo – gaśniczego i umundurowania dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych OSP Dreństwo, OSP Tajno Stare ” 2

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX

MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Augustowskiej 47 w dniu 06.08.2020 r. o godzinie 13:10 pokój nr 14.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu.
2. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz przepisach szczególnych dotyczących wykonywania usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem kosztów pracy i transportu.

ROZDZIAŁ XI

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

<u>Lp.</u>	<u>Nazwa kryterium</u>	<u>Waga</u>
<u>1.</u>	<u>Cena</u>	<u>100 %</u>

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.
4. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

> Cena (C)

Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_m}{C_x} \times 100 \text{ [pkt]}$$

Gdzie:

C_x - cena oferty badanej

C_m - najniższa zaproponowana cena

ROZDZIAŁ XII

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i uzyskała największą liczbę punktów.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę.

ROZDZIAŁ XIII

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

ROZDZIAŁ XIV

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.